

ZÁVAZEK ETICKÉHO CHOVÁNÍ

Vaše povinnosti po dobu spolupráce se společnostmi Skupiny GTH

I. ÚVOD

Skupina GTH si je plně vědoma své společenské odpovědnosti. Při svém podnikání se Skupina GTH řídí etickými standardy zahrnující odpovědné chování k zaměstnancům, společnostem a životnímu prostředí, které jsou zachyceny v Etickém kodexu Skupiny GTH a které Skupina GTH průběžně přizpůsobuje svým poznatkům a aktuální best practice v daných oblastech. V souladu s těmito hodnotami pak Skupina GTH dbá rovněž na to, aby vybrané etické a právní standardy dodržovali nejen jednotlivci a společnosti v rámci Skupiny GTH, ale i partnerské subjekty.

Závazek etického chování Skupiny GTH reflektuje platnou a účinnou právní úpravu, předpisy EU, mezinárodní smlouvy a regulační pravidla doplněná o aktuální doporučení, metodiky odborných skupin a best practice v oblasti právní a etické regulace.

II. CÍLE A OČEKÁVÁNÍ

Během spolupráce se Skupinou GTH je od Vás požadováno, abyste zachovávali obdobnou úroveň integrity, jakou požaduje Skupina GTH od svých vlastních společností a jejich zaměstnanců, a to i ve vztazích se třetími osobami. Tento dokument Vás informuje o základních etických principech Skupiny GTH a uvádí výčet pravidel, které podporují jeho dodržování.

Skupina GTH si vyhrazuje právo monitorovat a ověřovat soulad Dodavatele (obchodního partnera) s pravidly stanovenými tímto závazkem etického chování, a to zejména prostřednictvím dotazníku obchodního partnera, ujišťování či externího ověřování.

Dodavatelé se uzavřením smluvního vztahu zavazují dodržovat tento Závazek etického chování a poskytnout Skupině GTH veškerou potřebnou součinnost k ověření dodržování tohoto závazku.

III. ZÁKLADNÍ POVINNOSTI

1. Obchodní etika a ochrana hospodářské soutěže

- Dodržujte všechny platné a účinné právní předpisy, předpisy EU, mezinárodní smlouvy a regulační pravidla.
- Plňte řádné své závazky vůči smluvním partnerům, státům či jiným veřejným institucím a v obchodním vztahu jednejte vždy poctivě.
- Plňte svou informační povinnost vyplývající z platných a účinných právních předpisů ve vztahu k veřejným rejstříkům právnických a fyzických osob, evidenci skutečných majitelů, registru smluv, evidenci veřejných zakázek aj.
- Vedte přesné a transparentní účetní záznamy o všech svých finančních transakcích.
- Netolerujte a nepodporujte porušování lidských práv, podvodná jednání, korupci, porušování pravidel hospodářské soutěže, diskriminaci nebo jiná nezákonná či neetická jednání.
- Nikdy nejednejte s konkurenčními společnostmi o cenách, svých obchodních praktkách nebo o rozdělení trhu a nedomluvejte se s nimi v průběhu výběrových řízení.
- Dbejte aktuálních doporučení odborných skupin a best practice v oblasti právní a etické regulace.
- Dbejte na ochranu své dobré obchodní pověsti.
- Nepřispívejte přímo ani nepřímo jakoukoliv formou na podporu nestátních ozbrojených skupin.
- Dbejte na prevenci protiprávního jednání fyzických osob, které by mohlo zakládat trestněprávní odpovědnost právnické osoby (Compliance program).

2. Bezpečnost a ochrana zdraví při práci

- Dodržujte veškeré právní předpisy vztahující se k bezpečnosti provozu, ochraně zdraví, bezpečnosti práce a požární ochraně.
- Vytvářejte a udržujte bezpečné pracovní prostředí a předcházejte úrazům na pracovišti.
- Omezujte rizika a nastavte co možná nejlepší preventivní opatření proti úrazům a nemocem z povolání.
- Zajistěte na pracovišti přístup zaměstnanců k místům první pomoci, čistá sociální zařízení a pitnou vodu.
- Poskytněte svým zaměstnancům zdarma vhodné a účinné osobní ochranné pracovní prostředky.
- Poskytněte svým zaměstnancům bezplatně školení odpovídající jejich pracovnímu zařazení a alespoň v minimálním legislativním rozsahu.
- Netolerujte porušování pracovní právní legislativy.

3. Respekt k lidským právům a ochrana zaměstnanců

- Jednejte s každým jednotlivcem s respektem a slušností a dodržujte lidská práva v souladu s příslušnými právními předpisy, předpisy EU, mezinárodními smlouvami.
- Se zaměstnanci a kolegy jednejte vždy bez ohledu na jejich rasu, etnický původ, národnost, pohlaví, sexuální orientaci, věk, zdravotní stav, náboženské vyznání, víru či světový názor nebo další kritéria, které příslušný právní předpis zakazuje zohledňovat.
- Netolerujte v pracovním prostředí obtěžování jakékoliv povahy, zastrašování či nepřátelské prostředí (např. zesměšňování, pomlouvání apod.) a tělesné tresty v rámci disciplinárního řízení.
- Nevyužívejte dětskou práci a dodržujte všechny platné právní předpisy o minimálním věku pro zaměstnání.
- Zdržte se používání veškerých forem nucené nebo povinné práce.
- Nevyžadujte po zaměstnancích zálohy nebo finanční záruky a nezadržujte jejich doklady totožnosti.
- Vyvarujte se používání jakékoli formy vázané práce a nedovolte ani nepodněcujte zaměstnance k zadlužení se prostřednictvím náborových poplatků, pokud nebo jiných poplatků.
- Respektujte právo zaměstnanců opustit pracoviště po směně.
- Zajistěte, že proces náboru zaměstnanců probíhá nezávisle, bez jakýchkoliv předsudků, a je založen vždy na objektivních kritériích a veden v souladu s praxí rovných příležitostí.
- Respektujte právo zaměstnanců ukončit pracovní poměr ve smluvní či zákonné výpovědní lhůtě.

- Pracovní smlouvu či dohodu o práci konané mimo pracovní poměr předejte novému zaměstnanci nejpozději v den nástupu do práce a v jazyce, kterému zaměstnanec rozumí.
- Vyplácejte mzdy a ostatní příspěvky minimálně v rozsahu stanoveném platnými právními předpisy a kolektivními smlouvami, včas, v plné výši a přímo zaměstnanci.
- Dodržujte všechny platné zákony, předpisy a kolektivní smlouvy týkající se pracovní doby.
- Zajistěte, aby práce přesčas probíhala v souladu s platnými právními předpisy a pouze v nezbytně nutných případech.
- Nezasahujte do práv zaměstnanců zakládat odbory a vstupovat do odborů nebo jiných sdružení podle vlastního výběru a neodrazujte je od členství v těchto sdruženích.
- Zajistěte, aby zástupci zaměstnanců nebyli vystaveni diskriminaci a měli přístup k zaměstnancům na pracovišti.
- Uznávejte volené zástupce zaměstnanců, právo zaměstnanců na kolektivní vyjednávání a právo zaměstnanců na stávkou.
- V případě potřeby použití soukromých či veřejných bezpečnostních sil zabraňte jakémukoliv porušování lidských práv.
- Respektujte právo místních komunit a zranitelných skupin na důstojné životní podmínky, vzdělání, zaměstnání a společenské aktivity.
- Vyhnete se nucenému vystěhování a vyvlastnění půdy, lesů a vod během jejich nabývání, rozvoje a užívání.

4. Ochrana životního prostředí

- Dodržujte veškeré právní předpisy vztahující se k ochraně životního prostředí.
- Minimalizujte zatížení životního prostředí a soustavně zlepšujte ochranu životního prostředí.
- Zabraňte tomu, aby vaše podnikatelská činnost zapříčinila kontaminaci půdy, znečištění vody a ovzduší nad rámec zákonných limitů a způsobovala nadměrný průmyslový hluk.
- Přijímejte vhodná opatření ke snižování emisí skleníkových plynů a závislosti na fosilních palivech v rámci svých podnikatelských činností.
- Snažte se o efektivní využívání energie a preferujte využívání obnovitelných zdrojů energie.
- Šetřete přírodními zdroji a optimalizujte spotřebu vstupních surovin.
- Vyhýbejte se při své činnosti používání surovin z konfliktních oblastí (konfliktní minerály) a z hlubinné těžby na mořském dně.
- Optimalizujte spotřebu vody a přijímejte opatření k snižování množství odpadních vod.
- Podporujte biodiverzitu a chraňte vzácné druhy rostlin a živočichů a jejich výskyt v přirozeném prostředí.
- Zajistěte dobré životní podmínky zvířat a zacházejte s nimi etickým a humánním způsobem.
- Přistupujte k odlesňování a přeměně krajiny vždy v souladu s právními předpisy.
- Omezte, nebo úplně vylučte, používání chemických látek a směsí, které představují nebezpečí pro životní prostředí a zdraví (látky klasifikované jako mutagenní, teratogenní a karcinogenní).
- Aktivně snižujte produkci odpadů např. předcházením jejich vzniku a upřednostňujte jejich opětovné využití a recyklaci.
- Preferujte spolupráci s dodavateli, kteří se snaží získávat suroviny a materiály používané ve svých produktech etickým a udržitelným způsobem.

5. Nepřípustné platby a dary

- Nikdy nenabízejte, neslibujte, neplatte ani neschvalujte žádný dar s cílem získat či udržet neoprávněnou výhodu nebo dar, který by za daných okolností působil nepatřičně.
- Nikdy nenabízejte obchodní pozornost (např. dar, příspěvek či zábavu), pokud by za daných okolností mohla být vnímána jako korupce nebo střet zájmů.

6. Vztahy s dodavateli (obchodními partnery) klienty a zákazníky

- Usilujte o zajištění spravedlivého zacházení se všemi obchodními partnery.
- Ve všech vztazích s obchodními partnery, klienty či zákazníky jednejte vždy zákonně, účelně a poctivě.
- Skupina GTH spolupracuje pouze s důvěryhodnými partnery, proto i vy si ke spolupráci vybírejte subjekty s dobrou pověstí.

7. Regule mezinárodního obchodu

- Pokud Vaše činnosti pro Skupinu GTH zahrnují mezinárodní obchodní činnosti, dodržujte příslušné právní předpisy upravující mezinárodní obchod.
- Nepodílejte se na transakcích, které nejsou v souladu s příslušnými právními předpisy a pravidly, které omezují transakce s určitými (sankcionovanými) zeměmi a osobami, a jsou prováděny zakázanými způsoby.

8. Prevence praní špinavých peněz

- Dodržujte příslušné právní předpisy, které zakazují praní špinavých peněz, podporu a financování terorismu a které ukládají povinnost ohlásit hotovostní či podezřelé transakce.
- Nepřipouštějte platby v hotovosti nebo prostřednictvím peněžních nástrojů, které nemají žádnou spojitost se zákazníkem, či byly odhaleny jako sloužící k praní špinavých peněz.
- Dodržujte zásadu „znej svého zákazníka“ a prověřujte jejich důvěryhodnost.

9. Spolupráce s veřejnými orgány (orgány veřejné moci) a ostatními institucemi

- Dodržujte při jednáních s představiteli veřejných orgánů a ostatními institucemi nejvyšší možnou míru korektnosti a transparentnosti, s respektováním rolí, které obě strany představují.
- Dodržujte příslušné právní předpisy při spolupráci s veřejnými orgány a ostatními institucemi.

10. Ochrana osob a majetku

- Dodržujte pravidla jednotlivých zařízení a pracovišť společností Skupiny GTH pro vstup a opuštění budov a dalších prostor včetně viditelného nošení příslušné identifikační karty (pokud je vyžadována).
- Zabraňte přístupu do zařízení společností Skupiny GTH neoprávněným osobám.
- Chraňte majetek společností Skupiny GTH před odcizením nebo zneužitím.
- Upozorněte na případné nedostatky v opatřeních ochrany osob a majetku.

11. Ochrana soukromí a dat

- Zpracovávejte osobní údaje pouze k legitimním účelům, vyplývajícím z platné a účinné právní úpravy a smluvních vztahů, popř. na základě souhlasu subjektu osobních údajů. Zpřístupněte osobní údaje pouze osobám, které je potřebují k oprávněným účelům. Osobní údaje zpřístupňujte pouze se souhlasem osoby, ke které se vztahují, pokud tento souhlas právní předpisy vyžadují.
- Dbejte na zamezení neoprávněného přístupu k osobním údajům, které zpracováváte, jejich náhodné ztráty či zničení.
- Dodržujte pravidla jednotlivých zařízení a pracovišť společností Skupiny GTH pro nakládání a manipulaci s daty Skupiny GTH.
- Upozorněte na případné nedostatky v opatřeních ochrany dat společností Skupiny GTH.

12. Duševní vlastnictví

- Chraňte duševní vlastnictví společností Skupiny GTH i třetích stran, a to i po zániku smluvního vztahu.
- Vezměte na vědomí, že informace, nápady nebo vynálezy, které byly realizovány nebo vznikly v souvislosti s Vaší prací pro Skupinu GTH, mohou být za určitých okolností majetkem společností Skupiny GTH. Dodržujte obchodní tajemství společností Skupiny GTH i třetích stran, a to i po zániku smluvního vztahu.
- Bez písemného souhlasu příslušného dotčeného subjektu Skupiny GTH nezveřejňujte či neuvolňujte interní nebo důvěrné informace anebo údaje Skupiny GTH nebo jiných subjektů, které je Skupina GTH povinna chránit jako důvěrné, a to ani po zániku smluvního vztahu.

13. Prevence střetu zájmů

- Předcházejte aktivitám a vztahům, které by mohly být v konfliktu s Vašimi závazky k plnění úkolů pro společnost Skupiny GTH, nebo by mohly budovat dojem takového konfliktu.
- Používejte zdroje a prostředky společnosti Skupiny GTH výhradně pro plnění úkolů pro společnost Skupiny GTH.
- Pokud jste členem statutárního orgánu společnosti mimo rámec Skupiny GTH a pokud byste mohli ovlivnit obchodování a jednání Skupiny GTH s touto společností, oznámte to bezodkladně Vašemu kontaktu ve společnosti Skupiny GTH.
- Pokud se Vás týká možný střet zájmů, situaci bezodkladně písemně oznámte Vašemu kontaktu ve společnosti Skupiny GTH.

IV. JAK POSTUPOVAT PŘI POCHYBNOSTECH

Pokud se setkáte se situací, která nasvědčuje závažnému nekalému jednání, porušování právních předpisů či etických pravidel:

- zformulujte informaci, která definuje Vaši pochybnost (kdo, co, kdy a kde),
- oznámte Vaše podezření kontaktu ve společnosti Skupiny GTH, nebo využijte Oznamovací systém/ Etickou linku Skupiny GTH,
- Skupina GTH se zavazuje zdržet se jakýchkoliv odvetných opatření vůči oznamovateli, který učinil oznámení v dobré víře.

www.gthcatering.cz

e-mail: oznamto@gthcatering.cz

Máte-li jakékoliv dotazy nebo pochybnosti o kterémkoli pravidlu, obraťte se na Vaši kontaktní osobu ve společnosti Skupiny GTH.

